

**ÉCOLE INTERNATIONALE DE MONTRÉAL**  
**Conseil d'établissement 2016-2017**

**Aux membres du Conseil d'établissement**

**CONVOCACTION à la dixième réunion du Conseil d'établissement**

**LIEU : École internationale PRIMAIRE, salon du personnel**

**DATE : Lundi le 12 juin 2017**

**HEURE: De 19h à 22h00**

**PROJET D'ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance (prise des présences et vérification du quorum)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (3 min)
3. Période réservée au public (10 min)
4. Gardien du temps (2 min)
5. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 25 avril et du 29 mai 2017 (5 min)
6. Suivis au procès-verbal du 29 mai (10 min)
7. Confirmation de l'absence de conflit d'intérêt (2 min)

**DÉCISION**

8. **Activités éducatives, culturelles ou sportives (10 min)**
  - 8.1 ÉIM primaire (date changée fête au parc)
  - 8.2 Service de garde (changement pédagogique)
  - 8.3 ÉIM secondaire (activités au calendrier 17-18)
9. **Levées de fonds - Aucune demande**
  - 9.1 ÉIM primaire
  - 9.2 ÉIM secondaire
10. **Approbation de l'utilisation des locaux - Aucune demande**
  - 10.1 ÉIM-Primaire
  - 10.2 ÉIM-Secondaire
11. **Utilisation de la mesure Soutien aux initiatives des établissements 16-17 (10 minutes)**
  - 11.1 ÉIM-Primaire
  - 11.2 ÉIM-Secondaire
12. **Budget Proformat (prévisionnel 2017-2018) (40 min)**
  - 12.1 ÉIM-Primaire
  - 12.2 ÉIM-Secondaire
13. **Code de vie – tenue vestimentaire au secondaire (15 min)**
14. **Assemblée générale de parents (bilan, postes en élection et animation) (10 min)**
15. **Entrée progressive à la maternelle (5 min)**
16. **Plan de lutte pour contrer l'intimidation (15 min)**
  - 16.1 ÉIM-Primaire
  - 16.2 ÉIM-Secondaire

**CONSULTATION/ DISCUSSION**

17. **Évaluation du projet éducatif – état de la situation (5 min)**

**INFORMATION**

18. Conseil étudiant (10 min)
19. Comité de quartier et comité de parents (5 min)
  - Retour sur le mémoire déposé (ancien site du Children's)
20. Fondation et OPP (5 min)
21. Vie de l'école (5 min)

**VARIA (10 min)**

22. Correspondance
23. Mot de la fin et remerciements
24. Levée de la séance

**N.B. : Afin d'assurer le quorum, veuillez communiquer toute absence par courriel à la direction à l'adresse suivante :**

**duchesnej@csgm.qc.ca**

Julie Duchesne,

Directrice

École internationale de Montréal